

## TUTORIALES Cómo cargar Proyecto Institucional (Joomla)

Ingresar al sistema con clave administrador y pulsar botón de "Log in" con los siguientes datos de usuario.



**1º PASO** Una vez ya dentro del Panel de Control, primero se puede **cargar las categorías** o secciones del proyectos institucional yendo a *Contenido > Categorías* 

M	Sistema <del>-</del>	Usuarios 🗸	Menús <del>-</del>	Contenido -	C Les	- Extensiones	s 🕶 Ayuda 🕶	
습	Panel de	control	ア	Artículos Categorías Campos		- artículo		
				Grupos de c Artículos de	ampos :tualiza tacados	aciones de	disponib	les: Ver actualizacio
Adver Su versioner PHP, 5.6.30, en estos momentos sólo está recibiendo correcciones de seguridad desde el proyecto PHP. Esto significa qu la actualización a una nueva versión de PHP antes de que llegue al final de la compatibilidad en 31-12-2018. Joornia será más rápido y m Póngase en contracto con su provedor para obtener las instrucciones de actualización.						P. Esto significa que s erá más rápido y más		
CO	CONTENIDO  Nuevo artículo  Artículos			Tiene	mensajes de p	osinstalación		
4				Hay n	Hay mensajes de posinstalación importantes y que requiren de su atención.			
Į				Esta a	Esta área de información no se mostrará si lo tiene configurado en 'Ocultar todos lo			
2	🖿 Categorías		Lee					
ſ	Multimedia							
	TOUCTUDA							
ES	Menús		LOGO	LOGGED-IN USERS				
				Coler	0 Administración			
Ĩ	🎁 Módulos				Congre commencement			
0.9	SUARIOS							
4	🛚 Usuarios			POPL	LAR ARTICLES			

**2º PASO** Luego puedes **Cargar proyectos** dentro de: *Contenido* > *Artículos*. Para buscar el listado de proyectos o artículos dentro de la categoría, se debe **filtrar por categoría "Proyecto Institucional"** (para luego **buscar el artículo** que se quiere modificar) → Para esto hay que ir a *Herramientas de búsqueda* y luego *seleccionar categoría*. Hay algunos artículos de ejemplo que se pueden modificar, o bien borrar y crear nuevos, pulsando en el botón verde "Nuevo".



Ya dentro del artículo nuevo, se debe ir a la pestaña Contenido para ingresar textos o insertar fotos.

🖉 Artículos: Edit	ar	
🗹 Guardar	<ul> <li>✓ Guardar y cerrar</li> <li>← Guardar y nu</li> </ul>	avo 🕒 Guardar como copia 🛎 Versiones 🔇 Cerrar
Titulo * Proyecto 1	enlaces Onciones Publicación	Go     Alias proyecto-1
nage	images/proyectos/consigna2.jpg	Enlace A
otación en	Usar global (Izquierda)	Texto del enlace 'A' Intana URL de destino
ubtítulo		Enlace B
nagen para mostrar un tículo al completo	images/proyectos/consigna2.jpg	Seleccionar 🗙 Texto del enlace B'
lotación de la imagen	Usar global (Izquierda) 🗸	Ventana URL de destino

Y para agregar imágenes hay que ir a la pestaña **Imágenes y enlaces**, puede subir una foto de su pc de cualquier tamaño. Para ello, se pulsa en *Seleccionar*, se abre en ventana aparte. Luego botón *Upload*, se busca en la pc, pulsando en *Browse*, y una vez seleccionada la imagen que se quiere subir, nuevamente pulsar en *Upload*. Y manteniendo seleccionada la imagen subida, pulsar *Insert*. Y luego guardar. Dentrod de la carpeta de imágenes llamada "proyectos" están subidas las carátulas en imagen de los proyectos. Se copia y pega la misma imagen en ambas opciones: *Imagen de introducción y Imagen para mostrar un artículo al completo*.

Recordar "guardar y cerrar" para que se mantengan los cambios una vez de finalizada la edición. Y en el ícono de "vista previa" arriba a la derecha se puede ver en el sitio publicado si se aplicaron los cambios correctamente.

**3º PASO** Para cambiar el ítem del **menú** y aplicar al mismo la categoría de artículos llamada "Proyecto Institucional", hay que ir en la barra de navegación de arriba *Menus* – *Main Menu* y buscar de la lista de items: "PI". Pulsar sobre éste para abrirlo.

🕱 Sistema 🗸 Usuarios 🗸 🛛	Menús 👻	Contenido	✓ Componentes ✓ Extensiones ✓ Ayuda ✓
Henús: Elementos (	Gestionar		
	Todos los	elementos de	i me jú
O Nuevo	Sitio		🗹 Desbloquear ★ Inicio 🍊 Reco
e	Main Men	u	Añadir nuevo elemento del menú
Menús	Menu ocu	lto 👚	Main Menu 👻 Buscar
Elementos del menú			
	÷ * [	Estado	Título
	: p	<b>~</b>	Quiénes somos
			Crear una URL
	: r	<b>~</b>	<ul> <li>Bienvenida (Alias: bienvenida)</li> <li>Artículos » Mostrar un solo artículo</li> </ul>
	i r	-	<ul> <li>Historia institucional (Alias: historia-institucional)</li> </ul>
			<ul> <li>Artículos » Mostrar un solo artículo</li> </ul>
	: [	<b>~</b>	<ul> <li>Autoridades y Docentes (Alias: autoridades-y-docentes)</li> </ul>
			<ul> <li>Artículos » Mostrar un solo artículo</li> </ul>
	: г	<b>~</b>	- Galería (Alias: galeria)
			<ul> <li>Artículos » Mostrar un solo artículo</li> </ul>
	: r	<b>~</b>	Carreras (Alias: carreras)
			Artículos » Mostrar un solo artículo

Una vez dentro del menú PI pulsar botón Seleccionar de al lado de Tipo de elemento del menú, se desplegará una pantalla.

Menús: Editar elemento						
🗹 Guardar 🗸	<ul> <li>Guardar y cerrar</li> <li>Guardar y nuevo</li> <li>Guardar como copia</li> <li>Cerrar</li> </ul>					
Título del elemento del menú * <b>Pl</b> Detalles Opciones Tipo de enlace Visualización de la página Asignación de módulos						
Tipo de elemento del menú *	Mostrar un solo artículo 🔚 Seleccionar					
Seleccionar artículo *	Próximamente 🗹 Editar					
Enlace	index.php?option=com_content&view=article&id=39					
Abrir en	Misma ventana 🗸					
Estilo de la plantilla	- Usar la predeterminada - 👻					

Se ve una lista de opciones, de allí desglosar Artículo →Mostrar una categoría en formato de lista.

A	Artículos
	Mostrar el formulario para crear y enviar un artículo Crear un nuevo artículo
	Mostrar los artículos archivados Muestra todos los artículos archivados.
	Mostrar todas las categorías Muestra todas las categorías de artículos que hay dentro de una categoría, con formato del tipo lis
	Mostrar todos los artículos destacados Muestra todos los artículos destacados de una o multiples categorías en una presenta
	Mostrar un solo artículo Muestra un solo artículo.
	Mostrar una categoría en formato blog I
	Mostrar una categoría en formato lista
B	duscar
B	Júsqueda inteligente
c	Canales electrónicos

Una vez adjudicado el Blog lista, ir abajo en Seleccionar artículo  $\rightarrow$ Editar y allí de la pantalla que se abre buscar y seleccionar la categoría "Proyecto Institucional".

Seleccionar o cambiar categoría				
Buscar	Q       Herramientas de búsqueda →       Limpiar			
Estado	Título			
*	Uncategorised (Alias: uncategorised)			
*	Cursos (Alias: cursos)			
*	Eventos (Alias: eventos)			
*	Docentes (Alias: docentes			
× .	Proyecto Institucional (Vecto-institucional)			
*	<ul> <li>Evaluación institucional (Alias: evaluacion-institucional)</li> </ul>			
*	- Evaluación 2018 (Alias: evaluacion-2018)			

Y luego *Guardar y cerrar* el menú. Actualizar en el sitio para ver los cambios y si se visualizan correctamente la categoría y subcategorías del PI.